

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АКЕНОВСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ ИМ. Н.М.СИБИРЦЕВА

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома  
работников ГБПОУ ААПК  
им. Н.М.Сибирцева



*А. Садырова 991*  
Протокол № 3 от «30» 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ ААПК  
им. Н.М.Сибирцева  
Абдулвалеев Р.Р.



*Р.Р. Абдулвалеев*  
Приказ № 72 от «07» 08 2024 г.

**ПРОГРАММА**  
**вводного инструктажа по охране труда**

Ким-2024.

## 1. Общие положения

1.1. Программа проведения вводного инструктажа по охране труда (программа вводного инструктажа) разработана в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 года №2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда», и другими нормативно-правовыми требованиями по охране труда, знание которых обязательно для всех принимаемых на работу лиц, а также командированных в колледж работников и работников сторонних организаций, выполняющих работы на выделенном участке, обучающихся образовательных учреждений соответствующих уровней, проходящих в организации производственную практику, и других лиц, участвующих в деятельности организации.

Целью вводного инструктажа по охране труда является информирование работников и других лиц об условиях и охране труда на рабочих местах, на территории, в производственных и учебных помещениях, а также о рисках повреждения здоровья и мерах по их снижению.

Вводный инструктаж со штатными работниками образовательной организации проводится после приема на работу, до допуска работника к выполнению работ.

Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником учреждения, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда

Программа вводного инструктажа по охране труда состоит из двух разделов:

- план проведения вводного инструктажа по охране труда;
- текстовая часть вводного инструктажа.

1.2. Изучение правил безопасного поведения проводится с целью формирования у работников сознательного и ответственного отношения к вопросам личной безопасности и безопасности окружающих.

1.3. Факт проведения вводного инструктажа по охране труда фиксируется с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего лица (в журнале вводного инструктажа).

## ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ ВВОДНОГО ИНСТРУКТАЖА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

№ п/п	Содержание программы	Объем, часов
1	Сведения об организации. Политика и цели работодателя в области охраны труда.	0,15
2	Общие правила поведения работающих на территории организации в производственных и вспомогательных помещениях. Источники опасности, действующие на всех работников, находящихся на территории организации.	0,15
3	Расположение основных служб, вспомогательных помещений. Средства обеспечения производственной санитарии и личной гигиены.	0,15
4	Обстоятельства и причины отдельных характерных несчастных случаев на производстве, аварий, пожаров, происшедших на аналогичных производствах из-за нарушения требований охраны труда.	0,15
5	Действия работников при возникновении возможных аварийных ситуаций. Виды сигнализаций и звуковых оповещений при возникновении аварийных ситуаций.	0,15
6	Оказание первой помощи пострадавшим.	0,25
	Итого:	1 час 40 мин

### Основными задачами образовательной организации в области охраны труда являются:

- приоритет сохранения жизни и здоровья работников и слушателей в процессе их трудовой и учебной деятельности;
- обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- развитие у работников и обучающихся культуры безопасности и охраны труда;
- контроль за соблюдением работниками законов и иных нормативных правовых актов охраны труда, других локальных нормативных правовых актов колледжа;
- организация профилактической работы по предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний и заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по соблюдению и улучшению условий труда;
- повышение квалификации специалистов и работников, организация обучения работников безопасным методам работы;

- информирование и консультирование работников и обучающихся по вопросам охраны труда;
- изучение, распространение и пропаганда передового опыта охраны труда.

## 2. Сведения об образовательной организации

### 2.1. Общие сведения об общеобразовательной организации.

Полное наименование организации: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Акиновский агропромышленный колледж им. Н.М.Сибирцева

Адрес организации: Республика Башкортостан, Альшеевский район, с.Ким, ул. Мира 146; с. Раевский ул. Космонавтов-36р.

Телефоны:(834754) 3-60-47, 2-39-98.

Адрес электронной почты: acxt@mail.ru.

Основные направления деятельности: Реализация Федеральных государственных образовательных стандартов; формирование социокультурного пространства колледжа как инновационной среды, способствующей повышению результативности учебно-воспитательного процесса, реализация образовательных программ, в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными Уставом.

Персонал ГБПОУ ААПК им. Н.М.Сибирцева подразделяется на следующие категории:

-руководящие и педагогические работники, мастера производственного обучения, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал.

В колледже имеются учебные корпуса: рассчитаны на 600 обучающихся.

Корпус главный (четырёхэтажное здание ): общая площадь 1798,1м<sup>2</sup>, адрес: с.Ким, ул. Мира 146;

Корпус № 1 (двухэтажное здание): общая площадь 901,3 м<sup>2</sup>, адрес: с.Ким, ул. Мира-; Общежитие №2 (жилое четырёхэтажное здание общежития): общая площадь 1853,2 м<sup>2</sup>, адрес: с.Ким, ул. Мира 8А;

Общежитие №3 (жилое четырёхэтажное здание общежития): общая площадь 1853,2 кв.м, адрес: с.Ким, ул. Мира 8В;

В каждом учебном корпусе имеются эвакуационные выходы, планы эвакуации указаны на каждом этаже.

### 2.2 Общие профессиональные риски и опасности при работе в образовательном учреждении:

- нарушение остроты зрения при недостаточной освещённости рабочего места;
- напряжение зрения и внимания;
- интеллектуальные и эмоциональные нагрузки;
- наличие травмирующих факторов мебели (заусенцы, острые кромки, дефекты и

поломка ученических столов, стульев);

- травмирование при падении на скользких и (или) неровных участках пола, ступенях лестниц, на территории в зимнее время;
- поражение электрическим током при прикосновении к неисправным (имеющим повреждение корпуса) выключателям и электрическим розеткам, электропроводке и шнурам питания с поврежденной изоляцией;
- поражение электрическим током при прикосновении к открытым токоведущим частям ЭСО, оргтехники и иных электроприборов, при отсутствии заземления (зануления);
- горячая пища в столовой;
- падение сосулек и снега с крыш при нахождении менее 1,5 метра от стен зданий и сооружений;
- монотонность труда;
- высокая плотность эпидемических контактов;
- угроза террористического акта или иная чрезвычайная ситуация.

### **3. Основные положения законодательства об охране труда**

#### **3.1. Трудовой договор.**

3.1.1. Трудовой договор - соглашение между работодателем и работником, в соответствии с которым, Директор обязуется предоставить работнику работу по обусловленной трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные Трудовым кодексом, законами и иными нормативными правовыми актами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, своевременно и в полном размере выплачивать работнику заработную плату, а работник обязуется лично выполнять определенную этим соглашением трудовую функцию, соблюдать действующие в образовательной организации Правила внутреннего трудового распорядка.

#### **3.2 Рабочее время и время отдыха.**

3.2.1 Рабочее время – время, в течение которого работник в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые обязанности, а также иные периоды времени, которые в соответствии с Трудовым кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации относятся к рабочему времени.

Время отдыха- время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

3.2.2 Сокращенная продолжительность рабочего времени устанавливается для:

- работников в возрасте от 16 до 18 лет – не более 35 часов в неделю;
- работников, являющихся инвалидами I или II группы, – не более 35 часов в неделю;
- работников, условия труда на рабочих местах которых по результатам специальной оценки условий труда отнесены к вредным условиям труда 3 степени – не более 36 часов в неделю.

3.2.3. Продолжительность рабочего времени учащихся образовательных учреждений в возрасте до 18 лет, работающих в течение учебного года в свободное от учебы время, не может превышать половины норм, установленных для подростков соответствующего возраста.

3.2.4. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни, как правило, запрещается. Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия.

Привлечь к работе в выходной день без письменного согласия работника можно в следующих случаях:

- для предотвращения производственной аварии, катастрофы, устранения последствий производственной аварии, катастрофы либо стихийного бедствия;
- предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества;
- выполнения работ, необходимость которых обусловлена введением чрезвычайного или военного положения, а также неотложных работ в условиях чрезвычайных обстоятельств, то есть в случае бедствия или угрозы бедствия (пожары, наводнения, голод, землетрясения, эпидемии или эпизоотии) и в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части.

3.2.5. В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более 2 часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.

3.2.6. Всем работникам предоставляются выходные дни (еженедельный непрерывный отдых). При пятидневной рабочей неделе работникам предоставляются два выходных дня в неделю, при шестидневной рабочей неделе – один выходной день.

3.2.7. Работникам предоставляются ежегодные отпуска с сохранением места работы и среднего заработка.

Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику ежегодно. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы в данной организации. По соглашению сторон оплачиваемый отпуск работнику может быть предоставлен и до истечения шести месяцев.

3.3. Охрана труда женщин и лиц моложе 18 лет.

3.3.1. Запрещается направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни беременных женщин.

3.3.2. Направление в служебные командировки, привлечение к сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только с их письменного согласия и при условии, что это не запрещено им медицинскими рекомендациями.

3.3.3. Женщинам разрешается поднимать и переносить тяжести вручную:

- постоянно в течение рабочей смены – массой не более 7 кг;
- периодически (до двух раз в час) при чередовании с другой работой – массой не более 10 кг.

3.4. Дисциплина труда и Правила внутреннего трудового распорядка.

3.4.1 Дисциплина труда – обязательное для всех работников подчинение правилам поведения, определенным в соответствии с Трудовым кодексом, иными федеральными законами, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовым договором. Трудовой распорядок определяется Правилами внутреннего трудового распорядка.

3.4.2 Правила внутреннего трудового распорядка (далее – ПВТР) – локальный нормативный акт, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений у данного директора.

3.4.3 ПВТР утверждаются работодателем с учетом мнения представительного органа работников. ПВТР, как правило, являются приложением к коллективному договору.

3.4.4 ПВТР включают в себя права и обязанности директора и работников, правила приема, перевода, увольнения работников, рабочее время и время отдыха, дисциплину труда.

3.5. Ответственность за нарушение ПВТР.

3.5.1. За нарушение ПВТР к работнику могут быть применены дисциплинарные меры, установленные Трудовым кодексом: замечание, выговор, строгий выговор, увольнение по соответствующим основаниям.

3.6. Охрана труда.

3.6.1 Обеспечение здоровых и безопасных условий возлагается на директора колледжа. На директора также возлагается обеспечение обучения всех работников безопасным приемам труда, а также проведение инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.

3.6.2 Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, произошедшие с работниками и другими лицами, в том числе подлежащими обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, при исполнении ими трудовых обязанностей и работы по заданию организации или директора.

3.6.3 Работники проходят за счет средств работодателя обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические – ежегодные

медицинские осмотры для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

3.7. Государственный надзор и контроль за соблюдением законодательства о труде и правил по охране труда осуществляют:

- специальные уполномоченные на то государственные органы и инспекции, не зависящие в своей деятельности от администрации предприятий и их вышестоящих органов, – Федеральная служба по труду и занятости (Роструд);

- государственные органы и инспекции, специально уполномоченные в соответствии с федеральными законами осуществлять надзор за соблюдением правил по безопасности работ в отдельных отраслях промышленности (Ростехнадзор).

3.7.1 Контроль за охраной труда осуществляют должностные лица, назначенные приказом.

#### **4. Общие правила безопасного поведения сотрудников в помещениях и на территории колледжа**

4.1. Общие правила поведения работников в помещениях и на территории колледжа устанавливаются Правилами внутреннего трудового распорядка, которые работники обязаны соблюдать.

4.2 Работники обязаны соблюдать правила и инструкции по охране труда, пожарной и электробезопасности, правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты.

4.3 В процессе трудовой деятельности работники Колледжа должны соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии, правила личной гигиены, режимы труда и времени отдыха, требования инструкции по охране жизни и здоровья сотрудников.

4.4 Работникам следует выполнять работы в соответствии с инструкциями по эксплуатации оборудования, инструкциями и правилами по охране труда.

4.5 Обслуживающему персоналу выполнять работы в соответствии с технической и технологической документацией.

4.6 Запрещено курение в зданиях, помещениях и на территории общеобразовательного учреждения.

4.7 Запрещено выполнять работу, находясь в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном потреблением наркотических средств, психотропных, токсических или других одурманивающих веществ, а также распивать спиртные напитки, употреблять наркотические средства, психотропные, токсические или другие одурманивающие вещества на рабочем месте или в рабочее время.



4.8 Работники Колледжа должны приходить на работу в чистой, опрятной одежде, перед началом работы вымыть руки, прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки.

4.9 Общие требования охраны труда перед началом работы:

Визуально оценить состояние выключателей, включить полностью освещение в рабочем кабинете (помещении) и убедиться в исправности электрооборудования.

Проверить окна на наличие трещин и иное нарушение целостности стекол. Удостовериться в наличии первичных средств пожаротушения, срока их пригодности и доступности, в наличии аптечки первой помощи и ее укомплектованности.

Убедиться в свободности выхода из рабочего помещения, проходов и соответственно в правильной расстановке мебели.

Убедиться в безопасности рабочего места, проверить на устойчивость и исправность мебель.

Провести осмотр санитарного состояния помещения.

Произвести сквозное проветривание помещения без присутствия обучающихся. Окна в открытом положении фиксировать крючками или ограничителями.

Удостовериться, что температура воздуха в рабочем помещении соответствует требуемым санитарным нормам.

Удостовериться в исправности используемого ЭСО и иной оргтехники, лабораторного оборудования и наглядных пособий, рабочего инструмента и инвентаря.

4.10. Общие требования охраны труда во время работы:

Во время работы необходимо соблюдать порядок в рабочем помещении, не загромождать свое рабочее место, а также выход из помещения и подходы к первичным средствам пожаротушения.

Не прикасаться к поврежденной электрической проводке, поврежденным электророзеткам и выключателям, поврежденным шнурам питания.

Не устранять неисправности в осветительной сети, а также в электроприборах, подключенных к электрической сети.

При использовании электрооборудования запрещается:

- включать в электросеть и отключать от неё электроприборы и электроинструменты мокрыми руками;
- допускать попадания влаги на поверхности электрооборудования;
- нарушать последовательность включения и выключения, технологические процессы;

- размещать на электроприборах предметы (бумагу, ткань, вещи и т.п.);
- разбирать включенные в электросеть приборы;
- допускать переплетения кабелей питания;
- выдергивать из розетки электрошнур, держась за шнур;
- прикасаться к оголенным или с поврежденной изоляцией проводам;
- сгибать и заземлять кабели питания;
- оставлять без присмотра включенное электрооборудование.

4.11 При использовании в работе стремянки убедиться в наличии маркировки на ней, даты следующего испытания, в отсутствии деформации узлов, трещин в металле, заусенцев, острых краев, нарушений крепления ступенек к тетивам стремянки, ее устойчивости.

4.12 Не садиться и не облакачиваться на случайные предметы и ограждения.

4.13 Не использовать в рабочем помещении переносные отопительные приборы с инфракрасным излучением, кипятильники, плитки, не сертифицированные удлинители.

4.14 Во избежание падения из окна, а также ранения стеклом, не вставать на подоконник.

4.15 Придерживаться правил передвижения в помещениях и на территории Колледжа:

- во время ходьбы быть внимательным и контролировать изменение окружающей обстановки;
- ходить по коридорам и лестничным маршам, придерживаясь правой стороны;
- не ходить по мокрому полу;
- при передвижении по лестничным пролетам соблюдать осторожность, не перешагивать и не перепрыгивать через ступеньки, не наклоняться за перила, не подниматься и не спускаться бегом;
- не проходить ближе 1,5 метра от стен здания образовательного учреждения;
- не наступать на люки на территории Колледжа, ходить следует по пешеходным дорожкам и тротуарам;
- при гололеде в зимнее время принимать меры предосторожности от падения, ходить по дорожкам, обработанным противогололедной смесью.

4.16. Быть внимательным в работе, не отвлекаться разговорами, выполнять только ту работу, которая относится к должностным обязанностям и поручена непосредственным руководителем, при создании условий безопасного ее выполнения.

4.17. Не выполнять действий, которые потенциально способны привести к несчастному случаю.

4.18 Во время работы в Колледже вести себя спокойно и выдержанно, избегать конфликтных ситуаций, которые могут вызвать нервно-эмоциональное напряжение и отразиться на безопасности труда.

4.19 Общие требования охраны труда по окончании работы:

- По окончании работы необходимо выключить и обесточить все используемые электроприборы, электроинструменты и иное электрооборудование.
- Проверить состояние рабочего места, навести порядок.
- Проветрить помещение.
- Удостовериться в противопожарной безопасности помещения.
- Удостовериться, что противопожарные правила соблюдены, огнетушители находятся в установленных местах. При окончании срока эксплуатации огнетушителя сообщить лицу, ответственному за пожарную безопасность в Колледже, для установки перезаряженного (нового) огнетушителя.
- Проконтролировать вынос сгораемого мусора (вынести мусор) из помещения.
- Закрыть окна, отключить приточно-вытяжную вентиляцию (при наличии), вымыть руки, перекрыть воду и выключить свет.
- Сообщить непосредственному руководителю о недостатках, влияющих на безопасность труда и пожарную безопасность, обнаруженных во время трудовой деятельности.
- При отсутствии недостатков закрыть помещение на ключ.

### **5. Правила пожарной безопасности**

Каждый работник должен выполнять правила по пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от него меры к спасению людей и тушению пожара. С этой целью он должен выполнять основные требования противопожарного режима.

Усвоить, где находятся первичные средства пожаротушения, а также какие подручные средства можно применять при тушении пожара.

Курить только в специально отведенных и оборудованных местах.

В помещениях и на территории колледжа запрещается использовать огонь, зажигать факелы, применять фейерверки и петарды, другие горючие составы.

Запрещается пользоваться в кабинетах осветительными и нагревательными приборами с открытым пламенем и спиралью.

Категорически запрещено поджигать мусорные корзины, контейнеры мусоросборники. В случаях пожарной опасности производится эвакуация всех находящихся людей, сигналом противопожарной системы оповещения.

Работники обязаны:

- соблюдать положения нормативных правовых актов, устанавливающих требования охраны труда, а также правила ведения работ, порядок действий при возникновении внештатных ситуаций;
- незамедлительно ставить в известность своего непосредственного руководителя или в установленном порядке других должностных лиц обо всех нарушениях штатного режима.

## **6. Правила электробезопасности**

6.1. Воздействие электрического тока на организм человека опасно для жизни.

Электротравма - травма, вызванная воздействием электрического тока или электрической дуги. Характерными видами электрических травм являются ожоги, электрические знаки и металлизации кожи. К электрическим травмам следует отнести и поражение глаз вследствие воздействия ультрафиолетовых лучей электрической дуги (электроофтальмия), а также механические повреждения при падениях с высоты вследствие резких непроизвольных движений или потери сознания, вызванных действием тока.

6.2. Перед включением освещения в кабинете визуальнo удостовериться в целостности корпуса выключателя, отсутствии сколов и оплавленности.

6.3. При работе с персональным компьютером, учебными электроприборами запрещается:

- попадание влаги и металлических предметов внутрь электроприбора;
- располагать предметы (бумагу, вещи и т.п.) на электроприборе;
- закрывать вентиляционные отверстия, они необходимы для предотвращения перегрева;
- скручивать, перегибать, заземлять шнуры питания;
- тянуть рукой за провод, шнур питания;
- располагать на шнурах питания предметы;
- передвигать и переносить включенные в сеть электроприборы;
- разбирать включенные в сеть электроприборы, прикасаться к токоведущим частям,
- шнурам питания с поврежденной изоляцией;
- эксплуатировать электроприборы при снятых защитных крышках, кожухах.

6.4. Запрещается производить ремонт электроприборов, розеток и выключателей, шнуров питания.

6.5. Запрещается протирать включенные персональные компьютеры и мониторы, иные электроприборы влажной тряпкой.

6.6. Запрещается подходить к оголенному проводу и дотрагиваться до него – может ударить током.

6.7. Нельзя гасить загоревшиеся электроприборы водой.

6.8. Смертельно опасно прикасаться к любым провисшим или оборванным проводам. Если провод оборван и лежит на земле, к нему нельзя приближаться ближе, чем на 8 метров. Если же вы заметили этот провод слишком поздно, постарайтесь отойти от него на расстояние 8-10 метров, не отрывая ступни от земли и не создавая разрыва между стопами (пятка шагающей ноги, не отрываясь от земли, приставляется к носку другой ноги).

6.9. Опасно влезать на крыши домов и строений, где вблизи проходят линии электропередачи, а также на опоры (столбы) воздушных линий электропередачи.

6.10. Большую опасность представляют провода воздушных линий, расположенные в кроне деревьев или кустарников. Нельзя прикасаться к таким деревьям и раскачивать их, особенно в сырую погоду. Они служат проводником электрического тока.

6.11. Нельзя включать в сеть неизвестные электроприборы: они могут быть неисправными или не рассчитанными на напряжение сети.

## **7. Правила поведения сотрудников при чрезвычайных ситуациях (аварии, катастрофы и стихийные бедствия, террористические акты)**

**Сирены, гудки и другие звуковые сигнальные средства.** Это единый сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ», призывающий внимание населения к тому, что сейчас прозвучит важная информация.

7.1. При возникновении любой чрезвычайной ситуации, сотрудники не должны паниковать и поддаваться панике. В любой ситуации необходимо сохранять спокойствие. Паника в любой чрезвычайной ситуации вызывает неосознанные действия, приводящие к тяжелым последствиям, затрудняет действия спасателей, пожарных, медработников и других специалистов.

7.2. В любой чрезвычайной ситуации обучающиеся колледжа, сотрудники должны выполнять указания и рекомендации специалистов (спасателей и пожарных, сотрудников полиции, медицинских работников). Это поможет своевременно оказать помощь пострадавшим, снизить или предотвратить последствия (воздействие опасных факторов).

7.3. Нельзя создавать условий, препятствующих и затрудняющих действия спасателей, пожарных, медицинских работников, сотрудников полиции, сотрудников общественного транспорта. Необходимо пропускать автотранспорт,двигающийся со специальными сигналами и специальной раскраской.

7.4. Запрещается заходить за ограждение, обозначающее опасную зону.

7.5. В случае нахождения на территории или за территорией колледжа взрывоопасных предметов, единственное, что должен делать очевидец – не приближаться и тем более не прикасаться к ним. О находке оповестить руководство колледжа, вызвать специалистов.

7.6. В случае объявления эвакуации соблюдать те же правила, что и при пожаре: выходить организованно, проверив, не остался ли кто-нибудь в опасной зоне.

7.7. При нахождении подозрительных сумок, пакетов и тому подобного, ничего не трогая, сообщить руководству колледжа или охраннику.

7.8. Категорически запрещается:

-самостоятельно предпринимать действия, нарушающие состояние подозрительного предмета, трогать или перемещать подозрительный предмет и другие предметы, находящиеся с ними в контакте;

-заливать жидкостями, засыпать грунтом или накрывать обнаруженный предмет тканевыми и другими материалами;

-пользоваться электро и радиоаппаратурой, мобильными телефонами вблизи обнаруженного предмета;

-оказывать температурное, звуковое, световое, механическое воздействие на взрывоопасный предмет.

7.9. Сведения о телефонных номерах служб спасения:

01 (101 – с мобильного) – пожарная охрана, спасатели;

02 (102 – с мобильного) – полиция;

03 (103 – с мобильного) – скорая медицинская помощь;

04 (104 – с мобильного) – аварийная газовая служба;

**112 – Единый номер службы спасения.**

7.10. При появлении в колледже посторонних людей, ведущих себя подозрительно или агрессивно, необходимо немедленно сообщить об этом охраннику и администрацию колледжа.

## **8. Первая помощь пострадавшим и последующие действия работников при возникновении несчастного случая**

8.1. Работник обязан:

-пройти обучение оказанию первой помощи пострадавшим;

-знать перечень мероприятий, которые можно проводить при оказании первой помощи, установленных приказом Минздравсоцразвития от 04.05.2012 № 477н;

-знать места размещения санитарных постов с аптечками первой помощи.

В случае получения травмы другим работником немедленно сообщить непосредственному руководителю, вызвать скорую помощь, до приезда скорой помощи организовать проведение первой помощи пострадавшему, сохранить место происшествия для последующего расследования. В дальнейшем руководствоваться указаниями непосредственного руководителя.

Обучение оказанию первой помощи проводится совместно с обучением по охране труда.

Программу разработал: \_\_\_\_\_ /Думаев А.М.