

Министерство образования и науки Республики Башкортостан
государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
Аксеновский агропромышленный колледж
имени Н.М. Сибирцева



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБПОУ ААПК

им. Н.М. Сибирцева

Abdulvaliev R.R. Абдулвалеев Р.Р.

« 12 » 01 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об управляющем совете
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Аксеновский агропромышленный колледж
имени Н.М. Сибирцева
(ГБПОУ ААПК; ГБПОУ ААПК им. Н.М. Сибирцева)

ПОЛОЖЕНИЕ
об управляющем совете
государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Аксеновский агропромышленный колледж
имени Н.М. Сибирцева
(ГБПОУ ААПК; ГБПОУ ААПК им. Н.М. Сибирцева)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Управляющего совета (далее – Совет) ГБПОУ ААПК им. Н.М. Сибирцева (далее Колледж).

1.2. Совет Колледжа – выборный представительный орган самоуправления, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с Уставом Колледжа.

1.3. Совет Колледжа при осуществлении своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, настоящим Положением.

1.4. Совет Колледжа собирается не реже одного раза в два месяца.

1.5. Общее собрание работников и представителей обучающихся Колледжа определяет количественный состав Совета Колледжа, избирает членов Совета Колледжа тайным голосованием, проводит довыборы или перевыборы.

1.6. Состав Колледжа объявляется приказом руководителя Колледжа. Досрочные выборы Совета Колледжа могут быть проведены по требованию не менее половины его членов.

1.7. Члены Совета Колледжа выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.8. Срок полномочий членов Совета Колледжа составляет 5 лет.

1.9. Все решения Совета Колледжа доводятся до сведения коллектива работников Колледжа, обучающихся, их родителей.

1.10. Совет Колледжа разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о своей работе.

1.11. Администрация Колледжа в лице руководителя Колледжа организует хранение документов Совета Колледжа.

1.12. Совет Колледжа в своей деятельности взаимодействует на высшем уровне управления с общим собранием работников и представителей обучающихся Колледжа, со студенческой конференцией как высшим органом студенческого самоуправления, с родительским собранием, с профсоюзным комитетом.

2. Задачи и функции Совета Колледжа

2.1. Задачи Совета Колледжа включают:

- осуществление самоуправленческих начал, развитие инициативы, расширение коллегиальных, демократических форм управления;
- рассмотрение, согласование вопросов, касающихся и способствующих качественной организации образовательной, организационно-распорядительной, финансово-хозяйственной деятельности Колледжа, совершенствования материально-технического обеспечения образовательного процесса.

2.2. Функции Совета Колледжа включают:

- осуществление общего руководства образовательной организацией;
- определение основных направлений деятельности образовательной организацией;
- координация запланированных мероприятий, контроль и анализ исполнения решений, принятых Советом Колледжа;
- принятие решения о созыве и проведении общего собрания работников и представителей обучающихся Колледжа;
- планирование работы по выполнению решений общего собрания работников и представителей обучающихся Колледжа;
- разработка совместно с администрацией и вынесение на обсуждение вопросов, связанных с внесением изменений и дополнений к Уставу Колледжа; рассмотрение проекта Устава;
- рассмотрение Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа и контроль за их исполнением;
- рассмотрение локальных нормативных актов, рабочих инструкций и иных документов, касающихся организационно-распорядительной, административно-хозяйственной деятельности Колледжа;
- заслушивание администрации о выполнении мероприятий по устранению выявленных недостатков;
- выдвижение кандидатур для присвоения почетных званий, наград и других видов морального и материального поощрения работников Колледжа;
- изучение итоговых документов по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Колледжа;
- проведение работы в области учебно-воспитательной деятельности Колледжа, включая рассмотрение Правил приема в образовательную организацию, учебных планов и программ; принятие решений по вопросам организации учебного процесса; организацию приема обучающихся на обучение; рассмотрение Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся и их социальной поддержки; контроль своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся всех льгот и видов материального обеспечения;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Колледжа, утверждение направления их расходования;

- внесение предложений по составлению плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- представление интересов Колледжа в рамках своих полномочий в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях;
- контроль своевременности и полноты предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения;
- утверждение распределения выплат и доплат работникам Колледжа из стимулирующего фонда и внебюджетных средств;
- контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Колледжа;
- заслушивание отчета руководителя Колледжа о проделанной работе и о результатах финансово-хозяйственной деятельности Колледжа;
- ежегодное представление общественности информации о состоянии дел в Колледжа.

3. Структура Совета Колледжа

3.1. В состав Совета Колледжа избираются представители всех категорий работников Колледжа на общем собрании работников, представителей обучающихся, избираемые на студенческой конференции, а при необходимости представители заинтересованных сторонних учреждений и организаций.

3.2. Количественный состав и нормы представительства от структурных подразделений определяются общим собранием работников и представителей обучающихся Колледжа.

3.3. Руководитель Колледжа входит в состав Совета, является его председателем.

3.4. В состав Совета Колледжа входит председатель профсоюзной организации преподавателей и сотрудников Колледжа.

3.5. Решения Совета принимаются простым большинством, открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее двух третей его состава, обладающих правом голоса, кроме решения о реорганизации Колледжа. Это решение требует единогласного голосования.

3.6. По приглашению члена Совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами Совета, если против этого не возражает более половины членов Совета, присутствующих на заседании.

3.7. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

3.8. Решения Совета по некоторым вопросам и с согласия всех его членов могут быть приняты заочным письменным поименным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса.

3.9. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции, в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер. В отдельных случаях может быть издан приказ руководителя, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета.

4. Документация и отчетность Совета Колледжа

4.1. Основными документами для организации деятельности Совета Колледжа являются:

- отраслевые нормативные правовые акты;
- Устав Колледжа;
- локальные нормативные акты Колледжа;
- Программа развития Колледжа;
- План работы Колледжа;
- План работы структурных подразделений Колледжа;
- План развития отдельных направлений;
- Протоколы заседаний Совета Колледжа.

4.2. Председатель Совета Колледжа отчитывается о своей деятельности в начале или в конце учебного года.

4.3. Решения о деятельности принимаются собранием.

4.4. Заседания Совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания Совета, количество присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы Совета являются документами постоянного хранения, хранятся в делах Колледжа и сдаются по акту при приеме и сдаче дел Колледжа.

5. Права и ответственность Совета Колледжа

5.1. Совет Колледжа наделяется следующими правами в объеме, необходимом для осуществления задач и функций в соответствии с настоящим Положением:

- член Совета Колледжа имеет право потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося компетенции Совета, если его предложение поддержит половина состава Совета;
- при рассмотрении любого вопроса, касающегося компетенции Совета, привлекать специалистов;
- контролировать соблюдения законодательства Российской Федерации.

5.2. Совет Колледжа несет ответственность за:

- надлежащее исполнение задач и функций в соответствии с настоящим Положением;
- соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации;
- реализацию мероприятий.